



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ
УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара у отвореном поступку

„ICP-OES“ УРЕЂАЈ И „MS“ ДЕТЕКТОР ЗА „HPLC“

Број набавке 95/12

Јун 2012.

Садржај:

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ - **Прилог број 1**
3. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА НАБАВКУ - **Прилог број 1А**
4. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ- **Прилог број 2**
5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ – **Прилог број 3**
6. ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ СА ИЗЈАВОМ О УСАГЛАШЕНОСТИ - **Прилог број 3А**
7. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ - **Прилог број 4**
8. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА - **Прилог број 5**
9. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЕВЕНТУАЛНИМ ПОСЛОВНИМ ПРОМЕНАМА ПОДАТАКА ИЗ ЧЛАНА 45. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА - **Прилог број 6**
10. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗМИРИО СВЕ ДОСПЕЛЕ ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ У СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА ЗЕМЉЕ У КОЈОЈ ИМА СЕДИШТЕ - **Прилог број 7**
11. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПОШТОВАТИ СТАНДАРДЕ ПРИСТУПАЧНОСТИ ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ - **Прилог број 8**
12. СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА у претходне три године од дана објављивања јавног позива и ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ НАРУЧИОЦА-КУПЦА - **Прилог број 9**
13. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СЕРВИСИРАЊУ И ПОДРШЦИ - **Прилог број 9А**
14. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОНУЂЕНОМ ГАРАНТНОМ ПЕРИОДУ - **Прилог број 9Б**
15. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ - **Прилог број 10**
16. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – **Прилог број 10А**
17. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА за подизвођача - **Прилог број 11**
18. ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - **Прилог број 12**
19. МОДЕЛ УГОВОРА - **Прилог број 13**
20. МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за озбиљност понуде - **Прилог број 14**
21. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА –МЕНИЦУ - **Прилог број 15**
22. МЕНИЧНА ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА и ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ- **Прилог број 15А и 15Б**

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ
УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ
Дирекција за набавку и продају
бр. 174 - 11
23.07.2012. године

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац: Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина бр.15, Београд, на основу члана 21. и 30. став 3. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 116/08) позива понуђаче да поднесу своје писане понуде у складу са конкурсном документацијом, а на основу објављеног јавног позива за прикупљање понуда за јавну набавку добара у отвореном поступку.

Врста поступка: отворени поступак, у складу са Законом о јавним набавкама и осталим подзаконским актима којима се уређују поступци јавних набавки.

Предмет јавне набавке су добра – „ICP-OES“ уређај и „MS“ детектор за „HPLC“, са пуштањем у рад и обуком корисника у руковању и одржавању, редни број набавке 95/12.

Обавештење: Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама, конкурсном документацијом и јавним позивом.

Подношење понуде

Понуда се сматра благовременом ако је у деловодство наручиоца поднета до 11.09.2012. године, до 09:45 часова.

Понуђач подноси понуду поштом или лично на адресу: Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина бр.15 11000 Београд, са знаком "Понуда за набавку број 95/12 – „ICP-OES“ УРЕЂАЈ И „MS“ ДЕТЕКТОР ЗА „HPLC“ – НЕ ОТВАРАТИ". На полеђини коверте мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и лице за контакт.

Уколико понуђачи лично достављају понуде, неопходно је да их предају у деловодство, канцеларија број 015, приземље.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није приспела до датума и сата наведених у позиву и конкурсној документацији.

Комисија за јавне набавке наручиоца по окончању поступка отварања понуда, вратиће понуђачима неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, како стоји у овом позиву на адреси: **МО СМР Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Београд, Немањина 15, приземље, просторија број 13.**

Присутни представници понуђача, пре почетка поступка отварања понуда, морају комисији Дирекције за набавку и продају УСн СМР МО поднети пуномоћје - писано овлашћење, за учешће у поступку отварања понуда. Писано овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

Одлука о избору најповољније понуде о јавној набавци биће донета у року од 30 дана од дана јавног отварања понуда.

Лице за контакт: капетан Жељко Цвијић, тел: 011/2059-186.

ДИРЕКТОР
Мирјана Милојковић, дипл. економ.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ**1. ЈЕЗИК**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасно и недвосмислено читко написана на српском језику.

Потврде произвођача, сертификати, проспекти или каталози који ће послужити за доказивање услова и тражених техничких карактеристика понуђених добара могу бити на српском или енглеском језику.

2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка добара – „ICP-OES“ уређај и „MS“ детектор за „HPLC“, са пуштањем у рад и обуком корисника у руковању и одржавању.

Број ставке	Назив предмета набавке	Јединица мере	Количина
Предметна добра			
1.	„ICP-OES“ (индуктивно спрегнута плазма-оптичка емисиона спектрометрија) уређај	комад	1
2.	„MS“ детектор за „HPLC“, за хемијску анализу барута и експлозивних материја	комад	1
3.	Комплет прибора потребан за инсталирање, пуштање у рад, потврду перформанси и функционисање опреме под ред.бр. 1 и 2	комплет	1
Пуштање у рад			
4.	Испорука предметних добара, инсталирање, пуштање у рад, тестирање уређаја и потврда перформанси и функционисања опреме под ред.бр. 1 и 2	/	/
Обука			
5.	Обука корисника до 5 лица: - у руковању и основном одржавању	наставни час	до 36 (6 радних дана по 6 часова)

Врста, опис, захтеване техничке карактеристике и количине предмета јавне набавке наведени су у прилогу бр. 1А конкурсне документације, који је њен саставни део.

Понуђач мора да поднесе понуду за целокупну набавку (за све ставке).

3. УСЛОВИ ПОНУДЕ

Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе:

- 3.1.** Попуњен, потписан и оверен образац “подаци о понуђачу” (Прилог број 2 конкурсне документације).
- 3.2.** Попуњен, потписан и оверен оригинални образац понуде са структуром цене (Прилог број 3) и попуњен, потписан и оверен оригинални образац техничке спецификације са изјавом о усаглашености (Прилог број 3А конкурсне документације).
- 3.3.** Попуњен, потписан и оверен образац о оцени испуњености услова из чл. 44. Закона о јавним набавкама (Прилог број 4 конкурсне документације).
- 3.4.** Документа из чл. 45. Закона (као у Прилогу број 4), којима се доказује испуњење услова из члана 44. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник РС“ бр. 116/08) и то:

Конкурсна документација – Јавна набавка број 95/12

- 3.4.1.** Извод о регистрацији привредног субјекта или други доказ о упису у одговарајући регистар.
- 3.4.2.** Оснивачки акт понуђача из кога се види да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке, усклађен са одредбама Закона о привредним друштвима ("Службени гласник Републике Србије" бр. 36/11, 99/11).
- 3.4.3.** Потврду Привредног суда или Агенције за привредне регистре да му у року од 2 (две) године од дана објављивања јавног позива није изречена правоснажна судска мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке, **издату након дана објављивања јавног позива.**
- 3.4.4.** Потврду надлежног Прекршајног суда или Агенције за привредне регистре да му у року од 2 (две) године од дана објављивања јавног позива није изречена правоснажна управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке, **издату након дана објављивања јавног позива.**

НАПОМЕНА: У захтеву за издавање Потврде од надлежног Привредног суда и Прекршајног суда (тачке 3.4.3. и 3.4.4.), односно Агенције за привредне регистре захтевати да се подаци у казненој евиденцији провере закључно са даном објављивања јавног позива (треба навести конкретан датум објављивања јавног позива у захтеву за издавање потврде како би се и потврда односила на период од две године уназад од дана објављивања јавног позива), а не закључно са даном издавања потврде.

У случају да Привредни или Прекршајни суд, односно Агенција за привредне регистре изда потврду која гласи на период од 2 (две) године од издавања исте, односно која не покрива период од 2 године од дана објављивања јавног позива, понуђач је обавезан да приложи и копију свог поднетог захтева за издавање потврде.

- 3.4.5.** Уверење надлежног пореског органа државе у којој има седиште, односно потврда Пореске управе о измирењу доспелих пореских обавеза и других јавних дажбина за текућу годину, **не старије од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива.**
- 3.4.6.** Потврду јединице локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу локалних јавних прихода, **не старију од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива.**
- 3.4.7.** Потврду надлежног пореског органа или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације (само за понуђаче који се налазе у поступку приватизације), **не старију од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива-опционо.**
- 3.4.8. Доказ да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:**
- Позитивно мишљење овлашћеног ревизора за 2010. годину и позитиван укупни финансијски резултат исказан у билансу успеха за 2011. годину, за средња и велика правна лица и позитиван укупни финансијски резултат исказан у билансу успеха за 2011. годину, за мала правна лица и предузетнике. Докази су:
 - За средња и велика правна лица: Биланс стања и биланс успеха за последње три године (за 2009, 2010. и 2011. годину) са приложеним доказом о разврставању и извештај ревизора за 2010. годину.
 - За мала правна лица: Биланс стања и биланс успеха за последње 3 (три) године (за 2009, 2010. и 2011. годину), са приложеним доказом о разврставању.

- За предузетнике: Биланс успеха за последње 3 (три) године (за 2009, 2010. и 2011. годину)

или

Извештај о бонитету за јавне набавке које издаје Агенција за привредне регистре за 2009, 2010. и 2011. годину (важи за сва правна лица).

3.4.9. Доказ да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:

- Доказ да понуђач поседује овлашћени сервисни центар на територији Републике Србије. Докази су:

1) **потврда** да је пословни простор у власништву понуђача или у суду или општини оверена фотокопија уговора о изнајмљивању пословног простора (достављена документа или овера фотокопије не могу бити старија од 6 месеци од дана објављивања јавног позива),

2) **оригинал потврда**, насловљена на наручиоца (написана на српском или енглеском језику), издата од стране произвођача чија се добра нуде да је пријављени сервис овлашћени сервис произвођача,

3) **оригинал изјава** на меморандуму понуђача са подацима о називу сервисног центра, адреси на којој се налази сервисни центар, подаци о руководиоцу сервисног центра (име и презиме, ЈМБГ), контакт телефон у сервисном центру и факс сервисног центра.

Напомена: Под оригиналом се подразумева документ који је својеручно потписан хемијском оловком или налив-пером од стране овлашћеног лица произвођача (потврда под 2) или понуђача (изјава под 3) и оверен оригиналним печатом преко потписа.

- Доказ да понуђач располаже кадровским капацитетом са најмање 1 (једним) сертификованим сервисером (стручним лицем) за ISP-OES уређај и најмање 1 (једним) сервисером (стручним лицем) за MS детектор који су запослена на неодређено време. Докази су:

1) **оригинал списак сервисера** (стручних лица) на меморандуму понуђача са најмање 1 (једним) сертификованим сервисером (стручним лицем) за ISP-OES уређај и најмање 1 (једним) сервисером (стручним лицем) за MS детектор који су запослена на неодређено време.

2) у суду или општини оверене фотокопије **образаца М** за лица са списка под тачком 1),

3) у суду или општини оверене фотокопије **важећих сертификата** издатих од стране произвођача опреме која се нуди на основу којих се може јасно констатовати да је сваки од наведених запослених сертификован за одржавање понуђене опреме.

Напомена: Достављена документа или овера фотокопија не могу бити старија од 6 месеци од дана објављивања јавног позива. Под оригиналом се подразумева документ који је својеручно потписан хемијском оловком или налив-пером од стране овлашћеног лица понуђача (списак под 1) и оверен оригиналним печатом преко потписа.

Напред наведена документа, која изричито нису тражена као оригинал или оверена фотокопија, могу бити фотокопије.

Исказани биланс у билансу успеха за 2011. годину не може бити негативан. У супротном, понуда се одбија као неисправна.

3.5. Произвођачка спецификација (проспекти, каталози и др.) која ће послужити за доказивање техничких карактеристика добара из Прилога 1А.

Тражене техничке карактеристике обележити маркером (подвући) на локацији у приложеној произвођачкој спецификацији.

- 3.6.** Попуњен, потписан и оверен **списак најважнијих испоручених добара** у претходне три године од дана објављивања јавног позива са попуњеним, потписаним и овереним Потврдама наручилаца-купаца и копијама отпремница (Прилог број 9 конкурсне документације).

Напомена: Уколико понуђач није имао испоруке добара у наведеном периоду, мора доставити само потписан и оверен тражени списак (без потврда и доказа) са видно назначеним податком да није имао испорука (у табели списка уписати: „није било испорука“).

Ако понуду поднесе група понуђача – заједничка понуда, узимају се у обзир испоручена добра свих учесника у заједничкој понуди.

У случају да понуђач наступа са подизвођачем, узимају се у обзир само испоручена добра понуђача, а не и подизвођача.

3.7. Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве:

- **Изјава** да је понуђач испунио обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада (Прилог број 5 конкурсне документације).
- **Изјава** понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу да ће у року од 5 (пет) дана од настале промене о истој обавестити наручиоца (Прилог број 6 конкурсне документације).
- **Изјава** понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу да је измирио све доспеле пословне обавезе, у складу са прописима државе у којој има седиште (Прилог број 7 конкурсне документације).
- **Изјава** понуђача да ће поштовати стандарде приступачности за особе са инвалидитетом (Прилог број 8 конкурсне документације).
- **Изјава** понуђача о сервисирању и подршци (Прилог број 9А конкурсне документације)
- **Изјава** понуђача о понуђеном гарантном периоду (Прилог број 9Б конкурсне документације)
- **Изјава** понуђача да наступа са подизвођачем, уколико наступа са подизвођачем (Прилог број 10 конкурсне документације).
- **Изјава** групе понуђача (Прилог број 12 конкурсне документације).
- **Изјава** понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити инструмент обезбеђења за добро извршење посла - реализацију уговора-меницу (Прилог 15 конкурсне документације).

НАПОМЕНА: У зависности да ли понуђач подноси понуду самостално, заједничку понуду или понуду са подизвођачем, понуђач ће доставити одговарајуће изјаве на начин како је описано на страни 10 и 11 у одељку **Заједничка понуда и Понуда са подизвођачем.**

- 3.8. Модел уговора** – попунити прву страницу (подаци о понуђачу), сваку страницу парафирати и оверити печатом, последњу страну и прилог 1 оверити потписом и печатом чиме понуђач потврђује да се слаже са моделом уговора (Прилог 13 конкурсне документације). Понуђачи који подносе заједничку понуду или наступају са подизвођачем/има попуњавају и члан 1.1. односно 1.2. на начин како је описано на страни 10 и 11 у одељку **Заједничка понуда и Понуда са подизвођачем.**

3.9. Инструмент финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

- **Менично писмо - овлашћење** да се меница у износу од 3% од вредности понуде, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не

потпише уговор или повуче понуду у току периода важења понуде - број рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованог потписа морају бити исти (Прилог 14 конкурсне документације).

- **Две бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета (приложене менице се враћају изабраном понуђачу по закључењу уговора, а осталим понуђачима по доношењу одлуке).
- **Копија картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме понуђача и печат банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана отварања понуде**).
- **Копију захтева за регистрацију меница и штампани** извод из регистра меница и овлашћења са интернет странице НБС, са обавезним подацима о регистрацији, као доказ о регистрацији достављених меница.

Бланко сопствене менице морају бити евидентирана у регистар меница и овлашћења који води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (“Службени гласник РС”, бр. 56/11).

Потпис овлашћеног лица и печат на меницама, меничном овлашћењу и картону депонованих потписа морају бити идентични.

У случају сумње, наручилац задржава право да изврши проверу наплативости меница код надлежне означене банке.

Уколико понуђач не испуни наведене захтеве (тачка 3. конкурсне документације) понуда ће се одбити као неисправна.

НАПОМЕНА: У понуди, документа сложити по горе наведеном редоследу.

Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија дужан је да у року од 3 дана од дана пријема писаног позива наручиоца достави оригинале докумената или оверене фотокопије тражених докумената наведених у Прилогу број 4 конкурсне документације (за која није изричито тражено да у понуди буду достављени као оригинали или оверене фотокопије), а којима се доказује испуњеност услова из члана 44. Закона о јавним набавкама. Поред наведеног, понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија дужан је да у напред наведеном року достави наручиоцу и копију картона депонованих потписа коју је доставио у понуди а која је оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде). Позив за достављање докумената ће бити достављен факсом с тим што је потребно да понуђач на истом позиву потврди датум и време пријема, да исти овери печатом и врати га факсом наручиоцу. У случају да достава позива не буде успешно извршена на напред наведени начин, поновна достава позива ће бити извршена путем поште са повратницом.

Ако заједничка понуда буде оцењена као најповољнија, наручилац ће, осим наведеног, тражити од групе понуђача да поднесу и правни акт о заједничком наступању (оригинал), којим се обавезују на заједничко извршење набавке и којим се регулишу обавезе сваког од учесника у конкретној јавној набавци.

Уколико се тражена документа не доставе у року од 3 дана, понуда ће се одбити као неисправна.

4. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Облик понуде:

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику на оригиналном обрасцу понуде.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже тражена документа.

Свака страна обрасца понуде мора бити оверена печатом и парафирана од стране понуђача.

Пожељно је да сва документа поднета у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, или сложена у ПВЦ фасциклу, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. **На коверти мора бити наведено:**

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ БРОЈ 95/12 – „ICP-OES“ УРЕЂАЈ И „MS“ ДЕТЕКТОР ЗА „HPLC“ – НЕ ОТВАРАТИ
--

На полеђини коверте мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда (члан 50. Закона о јавним набавкама).

Ако заједничка понуда буде оцењена као најповољнија, наручилац ће, пре закључења уговора, тражити од групе понуђача да поднесу правни акт о заједничком наступању (оригинал), којим се обавезују на заједничко извршење набавке и којим се регулишу обавезе сваког од учесника у конкретној набавци.

Правни акт мора да прецизира одговорност сваког члана групе (појединачног понуђача) у реализацији јавне набавке.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача треба једног од чланова да овласти да заступа и предузима потребне радње у односу на наручиоца.

Овлашћени понуђач – носилац понуде попуњава, потписује и оверава Прилоге број 2, 3, 3А, 4 (и доставља сва документа из Прилога број 4), 5, 6, 7, 8, 9, 9А, 9Б, 12, 13 и 15 конкурсне документације.

Остали понуђачи из групе понуђача достављају сва документа из Прилога 4 конкурсне документације, као и Прилоге број 2, 5, 6, 7, 8 и 15 конкурсне документације).

Сваки понуђач из групе понуђача доставља менично овлашћење, менице, картон депонованих потписа, копију захтева за регистрацију меница и штампани извод из регистра меница и овлашћења са интернет странице НБС.

Понуда са подизвођачем

У случају да наступа са подизвођачем, понуђач треба да достави попуњене обрасце – документа за подизвођаче (Прилог број 10, 10А и 11 конкурсне документације).

Уколико има више подизвођача, потребно је наведене обрасце (Прилог број 10А и 11) копирати и попунити за сваког подизвођача посебно.

Понуђач који наступа са подизвођачем/има дужан је да попуни члан 1.2. модела уговора и да наведе све подизвођаче.

НАПОМЕНА: У складу са чланом 53. став 3. Закона о јавним набавкама, понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

5. ЦЕНА

Цена треба да буде изражена у динарима, појединачно и укупно – са и без пореза на додату вредност. Износ ПДВ-а исказати одвојено, у процентима и динарској вредности.

Понуђач може да цену у понуди искаже у еурима која ће се на дан отварања понуда прерачунати у динаре према средњем курсу Народне банке Србије на дан отварање понуда.

Цена се односи на понуђена добра (по врсти, количини и јединици мере) са пуштањем у рад и обуком руковалаца-корисника, и подразумева се на адреси Крајњег корисника (Технички ремонтни завод Крагујевац).

Цена добара са пуштањем у рад и обуком руковаоца-корисника, која буде прихваћена при избору најповољније понуде, је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Ако је исказана неуобичајено ниска цена, комисија Дирекције за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО Београд ће поступити у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.116/08).

Обавеза је понуђача да изврши рачунску проверу своје понуде.

Уколико се утврди рачунска грешка наручилац ће поступити сходно члану 58. став 3. Закона о јавним набавкама.

6. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Рок плаћања не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана испоруке.

Под даном испоруке подразумева се датум (дан) пријема који је уписан у Отпремници.

Уколико је рок плаћања краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неисправна.

Начин плаћања је дефинисан у одговарајућем члану Модела уговора.

7. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ПУШТАЊА У РАД И ОБУКЕ

Рок испоруке не може бити дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана закључења уговора.

Уколико је рок испоруке дужи од траженог, понуда ће се одбити као неисправна.

Испорука предметних добара са пуштањем у рад и обуком биће извршена на локацији Крајњег корисника.

Организацију транспорта уговорених добара до места испоруке, врши понуђач на свој терет.

8. ОБУКА

Понуђач је у обавези да за уговорена и испоручена добра изврши обуку 5 (пет) руковалаца-корисника према Прилогу бр.1А.

Трајање обуке је до 36 наставних часова, 6 (шест) дана. Обуци присуствује 5 (пет) лица Крајњег корисника високе стручне спреме хемијске и технолошке струке. Записником о

квалитативном пријему и извршеној обуци, комисија Крајњег корисника ће констатовати извршење обуке руковалаца-корисника добара.

Рок за реализацију обуке не може бити дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана закључења уговора.

Уколико је рок за реализацију обуке дужи од траженог, понуда ће се одбити као неисправна.

9. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Врста, опис, количина добара и захтеви по питању пуштања у рад и обуке која су предмет набавке дати су у Техничкој спецификацији у **Прилогу бр. 1А** конкурсне документације.

Понуђена добра, пуштање у рад и обука морају у целини да одговарају минималним техничким карактеристикама наведеним у **Прилогу 1А** и осталим захтевима из конкурсне документације.

У противном ће понуда бити одбијена као неодговарајућа.

Уз понуђена добра се испоручију и:

- техничка упутства и упутства за руковање и основно одржавање, оригинале (на енглеском језику ако је произвођач из стране земље, у даљем тексту "на енглеском језику") и превод на српски језик,
- CD или DVD са припадајућим software-има за испоручена добра,
- оверене гарантне листове са условима гаранције,
- оверену потврдну интерне контроле квалитета.

10. КВАЛИТЕТ

Испоручена добра, пуштање у рад и извршена обука, морају у целини, по квалитету, да одговарају захтевима из конкурсне документације.

Понуђена добра морају бити нова, некоришћена, произведена по документацији произвођача, са декларацијом производа и да немају недостатака који би настали из дизајна, материјала или израде или неког чина или пропуста добављача, а које би се могле развити нормалном употребом добара у условима који превладавају у Републици Србији.

11. КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Квантитативни и квалитативни пријем дефинисани су у одговарајућем члану Модела уговора.

12. ГАРАНЦИЈА И СЕРВИС

12.1. Гаранција

Општа гаранција за испоручена добра мора износити најмање 24 (двадесетчетири) месеца од дана пуштања добара у рад.

У случају да понуђач не обезбеђује тражени гарантни рок понуда ће бити одбијена као неисправна.

Понуђач може да понуди **продужену гаранција**, у месецима, **под истим условима као за обавезних првих 24 (двадесетчетири) месеца гарантног периода, која ће се вредновати у оквиру елемента критеријума „Гарантни период“ (деталније, тачка 21. Критеријум за избор најповољније понуде).**

12.2. Сервис

Понуђач мора да обезбеди:

- сервисирање добара на лицу места, у сопственом овлашћеном сервисном центру или у сервисним центрима произвођача у гарантном року и најмање 5 (пет) година по истеку гаранције,
- несметано снабдевање оригиналним резервним деловима и потрошним материјалом најмање 10 (десет) година од дана испоруке добара,
- преносиву гаранцију произвођача на замењене резервне делове,
- Апликативну подршку у развоју и валидацији метода испитивања, што подразумева долазак и боравак стручног лица Продавца у лабораторију Крајњег корисника, по захтеву Крајњег корисника, а о трошку Продавца, у укупном трајању до 10 радних дана у периоду од 2 (две) године од дана испоруке уређаја.

13. ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ И РЕКЛАМАЦИЈА

Ако се у току пријема добара утврде технички недостатци или евентуалне неисправности, Крајњи корисник ће их записнички констатовати и послати понуђачу писани записник о неисправности са захтевом да их отклони и обавестити га телефоном. Понуђач је дужан да, у року који **не сме бити дужи од 30 дана** од дана достављања записника путем факса, отклони техничке недостатке или евентуалне неисправности или преда наручиоцу, односно Крајњем кориснику друго добро или добра, исправна и без недостатака, која имају једнаке или боље техничке карактеристике.

Ако се **након пријема добра**, током употребе у гарантном року, утврде технички недостатци или евентуалне неисправности, или недостатак који се није могао открити уобичајним прегледом приликом пријема добара (скривени недостатак), Крајњи корисник ће обавестити понуђача телефоном и доставити рекламацију путем факса. Понуђач је дужан да се, у року који **не сме бити дужи од 2 дана** од дана достављања рекламације путем факса, одазове на позив за решавање рекламације и да у року који **не сме бити дужи од од 30 дана** од дана достављања рекламације путем факса, отклони техничке недостатке или евентуалне неисправности или преда наручиоцу, односно Крајњем кориснику друго добро или добра, исправна и без недостатака, која имају једнаке или боље техничке карактеристике.

Од дана замене или поправке добра, почиње да тече нови гарантни рок за замењено, односно поправљено добро.

Понуђач је дужан да, за записник о неисправностима и рекламацију који се достављају путем факса, потврди пријем тако што ће на истом документу потврди датум и време пријема, да исти овери печатом и врати га факсом Крајњем кориснику. У случају да достава наведених докумената не буде успешно извршена на напред наведени начин, поновна достава ће бити извршена путем поште са повратницом.

Уколико су понуђени рокови за решавање грешака у квалитету и рекламације дужи од тражених, понуда ће бити одбијена као неисправна.

14. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

15. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци које понуђач оправдано значи као „**поверљиво**“, биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне

набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуде нити у наставку поступка или касније.

Комисија Дирекције за набавку и продају Управе за Снабдевање Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.

Уколико је понуђач на начин горе наведен означио поверљивост докумената, наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Комисија Дирекције за набавку и продају Управе за снабдевање Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у складу са чланом 12. Закона о јавним набавкама.

16. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде понуђачи могу тражити у писаном облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Дирекција за набавку и продају Управе за снабдевање СМР МО ће у року од 2 дана од дана пријема писаног захтева за додатним објашњењима, писано одговорити на сва постављена питања свим потенцијалним понуђачима који су преузели конкурсну документацију. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Питања се упућују на адресу Дирекција за набавку и продају Управа за снабдевање СМР МО, Немањина 15, Београд, уз напомену "**Објашњење – позив на број набавке 95/12**".

17. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија као неисправна.

18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДЕ

Наручилац задржава право да од понуђача захтева додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача - члан 58. став 1. Закона о јавним набавкама. Поред наведеног, наручилац задржава право да упути комисију која би обиласком производних, складишних, транспортних и других капацитета, непосредно се уверила у пословне и техничке способности за извршење набавке најповољнијег понуђача.

19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија уговор ће бити закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 107. Закона о јавним набавкама и по добијању мишљења на текст нацрта уговора од Дирекције за имовинско-правне послове Секретаријата Министарства одбране.

Изабрани понуђач је дужан да приступи закључењу уговора у року од 7 (седам) дана од дана пријема писаног позива наручиоца.

Ако понуђач чија је понуда изабрана, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (члан 82. Закона о јавним набавкама).

20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац задржава право да на основу доказа којим се потврђује да понуђач није извршавао своје обавезе по раније закљученим уговорима за исти предмет набавке (правоснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза, изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза), одбије понуду у складу са чланом 47. Закона о јавним набавкама.

21. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Одлука о избору најповољније понуде и о додели уговора о јавној набавци добара донеће се применом критеријума за оцењивање понуде „**економски најповољнија понуда**“. Избор између достављених исправних и одговарајућих понуда применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“ вршиће се рангирањем понуда на основу следећих елемената критеријума:

1. **понуђена цена** (члан 52. став 2. тачка 1. Закона о јавним набавкама), 75 пондера;
2. **трошковна економичност пост-гаранцијског одржавања** (члан 52. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама), 5 пондера;
3. **списка најважнијих испоручених добара** (члан 45. став 2. тачка 2а. Закона о јавним набавкама), 10 пондера;
4. **гарантни период** (члан 52. став 2. тачка 9. Закона о јавним набавкама), 10 пондера.

1. Понуђена цена

Највећи могући број добијених пондера код овог елемента критеријума је 75 пондера, по следећој методологији вредновања:

Цбп – Број пондера који остварује понуђач чија понуда је предмет вредновања,

75 – Максималан број пондера који се може остварити применом овог елемента критеријума вредновања,

Цнн – Најнижа понуђена цена узета из понуде са најнижом понуђеном ценом (у оквиру свих понуда које се вреднују и рангирају),

Цпр – Цена из понуде која се вреднује и рангира.

Вредновање понуда на бази овог елемента критеријума биће спроведено применом следеће формуле:

$$\text{Цбп} = 75 \times \frac{\text{Цнн}}{\text{Цпр}}$$

2. Трошковна економичност пост-гаранцијског одржавања

Највећи могући број добијених пондера код овог елемента критеријума је 5 пондера, које могу добити понуде у којим се комплетна тражена добра нуде од истог произвођача.

Вредновање понуда на бази овог елемента критеријума биће спроведено према следећем:

- комплетна тражена добра нуде се од истог произвођача - 5 пондера;

- комплетна тражена добра не нуде се од истог произвођача - 0 пондера;

3. Списка најважнијих испоручених добара

Највећи могући број добијених пондера код овог елемента критеријума је 10 пондера, по следећој методологији вредновања:

ИДбп – Број пондера који остварује понуђач чија понуда је предмет вредновања,

10 – Максималан број пондера који се може остварити применом овог елемента критеријума вредновања,

Бпр – Број испоручених добара из понуде која се вреднује и рангира,

Бнв – Највећи број испоручених добара узет из понуде са највећим бројем испоручених добара (у оквиру свих понуда које се вреднују и рангирају).

Вредновање понуда на бази овог елемента критеријума биће спроведено применом следеће формуле:

$$\text{ИДбп} = 10 \times \frac{\text{Бпр}}{\text{Бнв}}$$

4. Гарантни период

Понуђена **продужена гаранција, у месецима, под истим условима као за обавезних првих 24 (двадесетчетири) месеца гарантног периода.**

Највећи могући број добијених пондера код овог елемента критеријума је 10 пондера, по следећој методологији вредновања:

ГПбп – Број пондера који остварује понуђач чија понуда је предмет вредновања,

10 – Максималан број пондера који се може остварити применом овог елемента критеријума вредновања,

ГПпр – Понуђени гарантни период из понуде која се вреднује и рангира,

ГПнв – Најдужи понуђени гарантни период узет из понуде са понуђеним најдужим гарантним периодом (у оквиру свих понуда које се вреднују и рангирају).

Вредновање понуда на бази овог елемента критеријума биће спроведено применом следеће формуле:

$$\text{ГПбп} = 10 \times \frac{\text{ГПпр}}{\text{ГПнв}}$$

У случају да после анализе и рангирања понуда, две независне, исправне и одговарајуће понуде остваре једнак укупан број пондера, наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који је по основу критеријума „**понуђена цена**“ добио већи број пондера, а ако остваре једнак укупан број пондера и једнак број пондера за елемент критеријума „понуђена цена“, биће изабрана понуда понуђача који је по основу критеријума „**гарантни период**“ добио већи број пондера.

НАПОМЕНА: У ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде предметна добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, примењује се одредба члана 52. став 10. Закона о јавним набавкама. Понуђач који нуди добра домаћег порекла мора као саставни део понуде поднети и доказ о домаћем пореклу добара. Доказ је Уверење о домаћем пореклу робе које издаје Привредна комора Србије (Правилник о одређивању доказа на основу којих се утврђује да је понуду поднео домаћи понуђач и за одређивање добара домаћег порекла "Сл. гласник РС" бр. 50/09).

22. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 78. став 1. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неисправне и неодговарајуће понуде, а може да одбије и неприхватљиве понуде.

23. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана. 78. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак и из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка у складу са чланом 79. став 2. Закона о јавним набавкама.

Предметну одлуку наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

24. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Комисија за јавну набавку наручиоца саставља писани извештај о стручној оцени понуда, на основу којег наручилац доноси одлуку о избору најповољније понуде.

Наручилац је дужан да одлуку о избору најповољније понуде достави свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

25. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (члан 107-118) који уређују поступак заштите права понуђача и јавног интереса.

Понуђач захтев подноси наручиоцу непосредно или препоручено поштом са повратницом у року од 8 дана од дана пријема Одлуке о избору најповољније понуде. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља и Републичкој комисији.

Понуђач је дужан да уз захтев приложи доказ о уплати таксе од 60.000,00 динара на текући рачун број 840-742221843-57, модел број 97, позив на број 50-016, сврха уплате: Републичке административне таксе, корисник Буџет Републике Србије.

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ „ICP-OES“ УРЕЂАЈА И „MS“ ДЕТЕКТОРА ЗА „HPLC“ СА ПУШТАЊЕМ У РАД И ОБУКОМ**

Број ставке	Назив предмета набавке	Техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
1.	„ICP-OES“ (индуктивно спрегнута плазма-оптичка емисиона спектрометрија) уређај	<p>Понуђено добро мора да задовољи следеће минималне техничке карактеристике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Да уређај има одговарајући систем за аутоматизовано увођење узорак - Да уређај омогућава директну анализу течних узорак - Да уређај има хардвер и софтвер потребан за управљање уређајем, контролу и подешавање параметара и комуникацију, аквизицију и обраду података, квалитативну и квантитативну анализу, управљање подацима и извештавање - Да уређај има могућност истовременог одређивања ниских ("ppb" ниво) и високих концентрација елемената за различите врсте узорак, као и за сложене матриксе, односно да има могућност симултаног радијалног и аксијалног мерења за све врсте узорак (одређивање елемената у траговима и смешама) - Време стартовања мах. 30 минута од хладног старта. - Могућност детектора да симултано мери све декларисане таласне дужине - Резолуција мин. 0,007 nm - Доња граница опсега таласних дужина 167nm или мања - Горња граница опсега таласних дужина 800nm или већа - Типично време анализе мах. 1,5 мин - Обезбеђење границе детекције до нивоа ppb за мин. 90% декларисаних елемената - Квалитативно и квантитативно одређивање елемената из периодног система мин. 60 елемената - Потпуно аутоматизована контрола гасова и подешавање протока гасова - Потрошња гаса током анализе мах. 12 lit/min - Потрошња гаса приликом испирања оптике мах. 3 lit/min - Потрошња гаса у "stand by" режиму мах. 2 lit/min 	комад	1

Број ставке	Назив предмета набавке	Техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
		<ul style="list-style-type: none"> - Максимална температурна стабилизација детектора и оптике 0,1°C - Иста резолуција у целој спектралној области мерења - Да уређај има могућност одређивања елемената (As, Se, Hg, Sb) хидридном техником до нивоа "sub ppb" - Да уређај има вишеканалну пумпу за узорке и хидридну технику, минимално четири (4) канала - Да уређај има могућност надоградње спољашњих јединица за анализу чврстих узорака - Лиценцирани софтвер мора задовољити стандард који укључује регулативу "21 CFR part 11" (IQ, OQ) или еквивалент - Да уређај има могућност калибрације са аутоматским профилисањем емисионих линија - Да уређај има могућност посматрања резултата анализе спектра, калибрације и стања инструмента - Напајање, из ел. мреже (220-230V, 50/60Hz) 		
2.	<p><u>„MS“ детектор за „HPLC“, за хемијску анализу барута и експлозивних материја</u></p>	<p>Понуђено добро мора да задовољи следеће минималне техничке карактеристике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Компатибилност комплета система масеног детектора са "HPLC" системом, произвођача "WATERS" модел "Alliance 2695"; могућност формирања компактног "LC/MS" система. - Да постоји могућност комплетног управљања радом масеног детектора и функцијама постојећег „HPLC“ система у смислу конфигурисања, аутоматизованог управљања солвентима, узорцима и резултатима. - Да уређај омогућава постављање, праћење и контролу параметара рада система за припрему солвената у свим декларисаним режимима рада, кроз софтвер у реалном времену и кроз одговарајуће командно контролне секвенце, у виду кориснички дефинисаних инструмент-метода - Да уређај омогућава управљање узорцима, аутосемплером, ињектором; идентификацију и праћење статуса узорака, повезивање са резултатима, 	комад	1

Број ставке	Назив предмета набавке	Техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
		<p>калибрацијама и извештајима кроз методе за процесинг резултата</p> <ul style="list-style-type: none"> - Могућност наизменичног коришћења масеног детектора и постојећег ПДА детектора - Да садржи одговарајући генератор азота - Могућност квалитативне и квантитативне "LC/MS" анализе, квантификација и структурна анализа – потврда - Инлет који подржава и електроспреј јонизацију ("ESI") и хемијску јонизацију при атмосферском притиску ("APCI") - Одржавање извора јона без посебног алата за одржавање - Да "API" извор буде са измењивим пробама - Самоподешавање проба - Фиксна позиција проба са изменом јонизационих модова "ESI/APCI" без алата и физичке измене јонских проба - "Off-axis" дизајн улаза у извор јона и излаз купастог дизајна да би се минимизирао улазак неутралних молекула у анализатор масеног спектрометра. - Масени спектрометар са квадрополом ("Quadrupole mass spectrometer"), без посебних захтева у смислу одржавања - Масени опсег мин. 20 - 2000 m/z или шири - Дизајнирана јонска оптика тако да се постигне висока ефикасност јонске трансмисије и заштита од контаминације квадропола - Уграђени сетови предфилтера у циљу смањења контаминације анализатора – квадропола - Јединична масена резолуција у "full scan" моду ("FWHM") дуж целог масеног опсега - Брзина скенирања мин. 12000 amu/sec у свим модовима рада - Могућност коришћења "SIM" мода скенирања за више селектованих јона или маса у датом опсегу у циљу анализе циљаних анализата - Рад у позитивном и негативном моду и брза измена између позитивног и негативног јонског мода - Време између скенирања ("Interscan delay") max. 20 ms у "SIM" моду - Одговарајући вакуумски систем са турбомолекуларном пумпом 		

Број ставке	Назив предмета набавке	Техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
		<ul style="list-style-type: none"> - Да има детектор - конверзиону диоду, "off axis electron multiplayer" - Могућност софтвера за аутоматизовану калибрацију и подешавање целог система ("Auto tune") у читавом опсегу инструмента - Напајање, из ел. мреже (220-230V, 50/60Hz) 		
3.	<u>Комплет прибора</u>	<p>Комплет прибора за добра под ред.бр. 1 и 2 потребан за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инсталирање, - пуштање у рад, - потврду перформанси и - функционисање опреме под ред.бр. 1 и 2 	комплет	1
4.	<u>Пуштање у рад, добара под ред.бр. 1 и 2</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Испорука предметних добара, - инсталирање, - пуштање у рад, - тестирање уређаја и - потврда перформанси и функционисања опреме 	/	/
5.	<u>Обука корисника</u>	<p>Обука корисника до 5 лица из састава лабораторије ТРЗ Крагујевац, високе стручне спреме хемијске и технолошке струке</p> <ul style="list-style-type: none"> - Метод рада – предавања и практичан рад на уређају - Захтевани ниво обучености – до нивоа оспособљености за самосталан рад обучавањих лица и наменско коришћење опреме и основно одржавање. - Теме и вежбе које мора да садржи обука: <ul style="list-style-type: none"> - Теоријске основе "ICP-OES" и масено спектрометријске технике и уређаја. - Принципи рада и општи опис уређаја, делови и склопови на уређају и њихова функција. 	Наставни час	До 36 (до 6 радних дана по 6 часова)

Број ставке	Назив предмета набавке	Техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
		<ul style="list-style-type: none"> - Припрема уређаја за коришћење, стављање уређаја у погон и искључивање. - Упознавање са софтвером – елементи корисничког интерфејса, рад са узорцима, управљање радом уређаја, калибрација, прикупљање и обрада резултата, извештавање. - Радни параметри уређаја, подешавање и утицај на ток анализе резултата. - Анализа референтних узорака и калибрација. - Припрема контролних узорака и њихова анализа. - Обрада резултата и генерисање извештаја. - Основно одржавање уређаја. - Мере за безбедан рад – заштита живота и здравља људства и заштита опреме. - Могући проблеми у раду и основе методологије њиховог предупредивања и превазилажење. - Практична провера обучених лица о усвојеним знањима и практичним активностима 		

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Податке уписати у празна поља

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: (име и презиме лица)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ (ПИБ) БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
БРОЈ ПОТВРДЕ О ЕВИДЕНЦИЈИ ПДВ-а	
ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
БРОЈ РАЧУНА И КОД КОЈЕ БАНКЕ:	

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОТВРЂУЈЕ И ЛИЧНО ЈЕМЧИ ДА СУ ДОКУМЕНТА ПРИЛОЖЕНА УЗ ПОНУДУ ВЕРНА ОРИГИНАЛУ И ДА СУ, НА ДАН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ ВАЖЕЋА У ПОГЛЕДУ ЧИЊЕНИЦА ИЗНЕТИХ У ЊИМА.

Место и датум:

Понуђач:_____
(штампано име и презиме одговорне особе)**М.П.**_____
(читак отисак печата)_____
(потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач (назив и седиште) _____
ПИБ _____
Број понуде _____
Датум и место _____
Особа за контакт _____

На основу јавног позива објављеног у "Службеном гласнику РС" број _____ од _____ и на Порталу јавних набавки за прикупљање понуда за јавну набавку бр. 95/12 за набавку добара – „ICP-OES“ уређај и „MS“ детектор за „HPLC“, са пуштањем у рад и обуком, дајемо понуду како следи:

I Наводи на који начин даје понуду:

Понуду дајем (заокружити):

- а. самостално
- б. заједничка понуда
- в. са подизвођачем

II Услови понуде и структура цене:

НАПОМЕНА:

Свака страна обрасца понуде мора бити оверена печатом и парафирана од стране понуђача.

У случају заједничке понуде образац понуде потписују (парафирају) и оверавају печатом сви чланови групе понуђача.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Број ставке	Предмет набавке	Јединица мере	Количина	Вредност без ПДВ-а	
				појединачна	укупна
1.	„ICP-OES“ уређај	комад	1		
2.	„MS“ детектор за „HPLC“	комад	1		
3.	Комплет прибора	комплет	1		
4.	Пуштање у рад	/	/		
5.	Обука	наставни час	до 36 (до 6 дана по 6 часова)		
Укупна цена					

Произвођач, марка и тип добра под ред.бр. 1 _____

Произвођач, марка и тип добра под ред.бр. 2 _____

Укупна вредност без ПДВ-а динара.

Износ ПДВ-а %

Износ ПДВ-а динара.

Укупна вредност са ПДВ-ом динара.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана) је дан/а од дана испоруке добара.

Рок испоруке (не може бити дужи од 45 дана) је дан/а од дана потписивања уговора.

Рок за реализацију обуке (не може бити дужи од 45 дана) је дан/а од дана потписивања уговора.

Важност понуде (не може бити краћа од 60 дана) је дан/а, од дана отварања понуда.

Рок за решавање грешака у квалитету (не може бити дужи од 30 дана) је дан/а, од дана достављања записника о недостацима, у писаном облику, путем факса.

Рок за одзив на позив за решавање рекламације (не може бити дужи од 2 дана) је дан/а, од дана достављања рекламације, у писаном облику, путем факса.

Рок за решавање рекламације (не може бити дужи од 30 дана) је дан/а, од дана достављања рекламације, у писаном облику, путем факса.

Продужени гарантни период је месеци/а, што са обавезним гарантним периодом у трајању од месеци/а од дана пуштања добара у рад износи укупно месеци/а гарантног периода.

Укупан број испоручених добара под ред.бр. 1 и 2 у последње три године је комада.

Место испоруке: Технички ремонтни завод Крагујевац.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО СЕ ПОПУЊАВА

Ред Бр.	Предмет јавне набавке	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ-а (у динарима)	Укупна вредност осталих трошкова (царина, трошкови превоза и др) (у динарима)	Износ ПДВ-а		Укупна цена без ПДВ-а (у динарима) (5+6)	Укупна цена са ПДВ-ом (у динарима) (5+6+8)
						у % (процентима)	(у динарима) (5+6)*7		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	„ICP-OES“ уређај	комад	1						
2.	„MS“ детектор	комад	1						
3.	Комплет прибора	комплет	1						
4.	Пуштање у рад	/	/						
5.	Обука	час	36						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цена са ПДВ-ом:

- Колона 5: уноси се цена у динарима без ПДВ-а за наведене ставке у захтеваним количинама.
- Колона 6: Уноси се укупна вредност осталих трошкова у динарима (царина, трошкови превоза и др).
- Колона 7: уноси се процентуални износ ПДВ-а.
- Колона 8: уноси се износ ПДВ-а у динарима. (збир колона 5 и 6 помножен са 7).
- Колона 9: Уноси се укупна цена без ПДВ-а (збир колона 5 и 6).
- Колона 10: уноси се укупна цена са ПДВ-ом (збир колона 5 , 6 и 8).

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА

Назив добра	Марка	Тип	Произвођач/Земља порекла	Техничке карактеристике понуђеног добра	Јединица мере	Количина

НАПОМЕНА: Образац копирати у потребан број примарака.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

ИЗЈАВА О УСАГЛАШЕНОСТИ ПОНУДЕ СА ТРАЖЕНОМ ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
<p align="center">„ICP-OES“ (индуктивно спрегнута плазма-оптичка емисиона спектрометрија) уређај,</p> <p align="center">_____ , _____ , _____</p> <p align="center">(навести марку) (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)</p>		
Потпуно аутоматизована контрола гасова и подешавање протока гасова		
Потрошња гаса током анализе max. 12 lit/min		
Потрошња гаса приликом испирања оптике max. 3 lit / min		
Потрошња гаса у ”stand by” режиму max. 2 lit/ min		
Максимална температурна стабилизација детектора и оптике 0,1°C		
Иста резолуција у целој спектралној области мерења		
Да уређај има могућност одређивања елемената (As, Se, Hg, Sb) хидридном техником до нивоа "sub ppb"		
Да уређај има вишеканалну пумпу за узорке и хидридну технику минимално четири (4) канала		
Да уређај има могућност надоградње спољашњих јединица за анализу чврстих узорака		
Лиценцирани софтвер мора задовољити стандард који укључује регулативу "21 CFR part 11" (IQ, OQ) или еквивалент		
Да уређај има могућност калибрације са аутоматским профилисањем емисионих линија		
Да уређај има могућност посматрања резултата анализе спектра, калибрације и стања инструмента		
Напајање, из ел. мреже (220-230V, 50/60Hz)		

Место и датум:

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

_____ (пун потпис)

ИЗЈАВА О УСАГЛАШЕНОСТИ ПОНУДЕ СА ТРАЖЕНОМ ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
<p align="center">„MS“ детектор за „HPLC“, за хемијску анализу барута и експлозивних материја,</p> <p align="center">_____ , _____ , _____</p> <p align="center">(навести марку) (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)</p>		
Компатибилност комплета система масеног детектора са "HPLC" системом, произвођача "WATERS" модел "Alliance 2695"; могућност формирања компактнoг "LC/MS" система.		
Да постоји могућност комплетног управљања радом масеног детектора и функцијама постојећег „HPLC“ система у смислу конфигурисања, аутоматизованог управљања солвентима, узорцима и резултатима.		
Да уређај омогућава постављање, праћење и контролу параметара рада система за припрему солвената у свим декларисаним режимима рада, кроз софтвер у реалном времену и кроз одговарајуће командно контролне секвенце, у виду кориснички дефинисаних инструмент-метода		
Да уређај омогућава управљање узорцима, аутосемплером, ињектором; идентификацију и праћење статуса узорака, повезивање са резултатима, калибрацијама и извештајима кроз методе за процесинг резултата		
Могућност наизменичног коришћења масеног детектора и постојећег ПДА детектора		
Да садржи одговарајући генератор азота		
Могућност квалитативне и квантитативне "LC/MS" анализе, квантификација и структурна анализа – потврда		

Место и датум:

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

_____ (пун потпис)

ИЗЈАВА О УСАГЛАШЕНОСТИ ПОНУДЕ СА ТРАЖЕНОМ ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
<p align="center">„MS“ детектор за „HPLC“, за хемијску анализу барута и експлозивних материја,</p> <p align="center">_____ , _____ , _____</p> <p align="center">(навести марку) (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)</p>		
Инлет који подржава и електроспреј јонизацију ("ESI") и хемијску јонизацију при атмосферском притиску ("APCI")		
Одржавање извора јона без посебног алата за одржавање		
Да "API" извор буде са измењивим пробама		
Самоподешавање проба		
Фиксна позиција проба са изменом јонизационих модова "ESI/APCI" без алата и физичке измене јонских проба		
"Off-axis" дизајн улаза у извор јона и излаз купастог дизајна да би се минимизирао улазак неутралних молекула у анализатор масеног спектрометра.		
Масени спектрометар са квадрополом ("Quadrupole mass spectrometer"), без посебних захтева у смислу одржавања		
Масени опсег мин. 20 - 2000 m/z или шири		
Дизајнирана јонска оптика тако да се постигне висока ефикасност јонске трансмисије и заштита од контаминације квадропола		
Уграђени сетови предфилтера у циљу смањења контаминације анализатора – квадропола		
Јединична масена резолуција у "full scan" моду ("FWHM") дуж целог масеног опсега		
Брзина скенирања мин. 12000 amu/sec у свим модовима рада		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

ИЗЈАВА О УСАГЛАШЕНОСТИ ПОНУДЕ СА ТРАЖЕНОМ ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Тражене техничке карактеристике	Да ли испуњава тражене захтеве уписати ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у достављеној произвођачкој спецификацији (обележити маркером)
<p align="center">„MS“ детектор за „HPLC“, за хемијску анализу барута и експлозивних материја,</p> <p align="center">_____ , _____ , _____</p> <p align="center">(навести марку) (навести тип) (навести назив произвођача/земља порекла)</p>		
Могућност коришћења "SIM" мода скенирања за више селектованих јона или маса у датом опсегу у циљу анализе циљаних анализата		
Рад у позитивном и негативном моду и брза измена између позитивног и негативног јонског мода		
Време између скенирања ("Interscan delay") мах. 20 ms у "SIM" моду		
Одговарајући вакуумски систем са турбомолекуларном пумпом		
Да има детектор - конверзиону диоду, "off axis electron multiplier"		
Могућност софтвера за аутоматизовану калибрацију и подешавање целог система ("Auto tune") у читавом опсегу инструмента		
Напајање, из ел. мреже (220-230V, 50/60Hz)		

Место и датум:

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

_____ (пун потпис)

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ
ТИХ УСЛОВА**

Сходно Члану 44. и 45. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 116/08), заинтересовани понуђачи су обавезни да приложе **попуњен** образац, **са прилозима којима то доказују**, по следећем:

Ред. бр.	Назив документа	Број и датум издавања	Издат од стране:
1.	Извод о регистрацији привредног субјекта/други доказ о упису у одговарајући регистар.		
2.	Оснивачки акт понуђача из кога се види да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке, усклађен са одредбама Закона о привредним друштвима ("Службени гласник Републике Србије" бр. 36/11, 99/11).		
3.	Потврда Привредног суда или Агенције за привредне регистре да му у року од 2 (две) године од дана објављивања јавног позива није изречена правоснажна судска мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке, издату након објављивања јавног позива.		
4.	Потврда Прекршајног суда или Агенције за привредне регистре да му у року од 2 (две) године од дана објављивања јавног позива није изречена правоснажна управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке, издату након објављивања јавног позива.		
5.	Уверење надлежног пореског органа државе у којој има седиште, односно потврда Пореске управе о измирењу доспелих пореских обавеза и других јавних дажбина, не старије од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива.		
6.	Потврда јединице локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе доспеле по основу локалних јавних прихода, не старију од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива.		
7.	Потврда надлежног пореског органа или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације (само за понуђаче који се налазе у поступку приватизације), не старију од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива.		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

Ред. бр.	Назив документа	Број и датум издавања	Издат од стране:
8.	<ul style="list-style-type: none"> • За средња и велика правна лица: Биланс стања и биланс успеха (за 2009, 2010. и 2011. годину) са приложеним доказом о разврставању. • За мала правна лица: Биланс стања и биланс успеха за последње 3 (три) године (2009, 2010. и 2011. година), са приложеним доказом о разврставању. • За предузетнике: Биланс успеха за последње 3 (три) године (2009, 2010. и 2011. год.) <p>или</p> <p>Извештај о бонитету за јавне набавке које издаје Агенција за привредне регистре (за сва правна лица) за 2009, 2010. и 2011. годину.</p>		
9.	<p>Доказ да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:</p> <p>- Доказ да понуђач поседује овлашћени сервисни центар на територији Републике Србије. Докази су:</p> <p>1) потврда да је пословни простор у власништву понуђача или у суду или општини оверена фотокопија уговора о изнајмљивању пословног простора (достављена документа или овера фотокопије не могу бити старија од 6 месеци од дана објављивања јавног позива),</p> <p>2) оригинал потврда, насловљена на наручиоца (написана на српском или енглеском језику), издата од стране произвођача чија се добра нуде да је пријављени сервис овлашћени сервис произвођача,</p> <p>3) оригинал изјава на меморандуму понуђача са подацима о називу сервисног центра, адреси на којој се налази сервисни центар, подаци о руководиоцу сервисног центра (име и презиме, ЈМБГ), контакт телефон у сервисном центру и факс сервисног центра.</p> <p>Напомена: Под оригиналом се подразумева документ који је својеручно потписан хемијском оловком или налив-пером од стране овлашћеног лица произвођача (потврда под 2) или понуђача (изјава под 3) и оверен оригиналним печатом преко потписа.</p>		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

Ред бр.	Назив документа	број и датум издавања	издат од стране:
9.	<p>- Доказ да понуђач располаже кадровским капацитетом са најмање 1 (једним) сертификованим сервисером (стручним лицем) за ISP-OES уређај и најмање 1 (једним) сервисером (стручним лицем) за MS детектор који су запослена на неодређено време. Докази су:</p> <p>1) оригинал списак сервисера (стручних лица) на меморандуму понуђача са најмање 1 (једним) сертификованим сервисером (стручним лицем) за ISP-OES уређај и најмање 1 (једним) сервисером (стручним лицем) за MS детектор који су запослена на неодређено време.</p> <p>2) у суду или општини оверене фотокопије образаца М за лица са списка под тачком 1),</p> <p>3) у суду или општини оверене фотокопије важећих сертификата издатих од стране произвођача опреме која се нуди на основу којих се може јасно констатовати да је сваки од наведених запослених сертификован за одржавање понуђене опреме.</p> <p>Напомена: Достављена документа или овера фотокопија не могу бити старија од 6 месеци од дана објављивања јавног позива. Под оригиналом се подразумева документ који је својеручно потписан хемијском оловком или налив-пером од стране овлашћеног лица понуђача (списак под 1) и оверен оригиналним печатом преко потписа.</p>		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

(документа сложити по наведеном редоследу)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О
ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Под кривичном и материјалном одговорношћу да испуњавамо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЕВЕНТУАЛНИМ ПОСЛОВНИМ
ПРОМЕНАМА ПОДАТАКА ИЗ ЧЛАНА 45. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој обавестити наручиоца и документовати на прописани начин.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗМИРИО СВЕ ДОСПЕЛЕ ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ У
СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА ЗЕМЉЕ У КОЈОЈ ИМА СЕДИШТЕ**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под кривичном и материјалном одговорношћу да смо измирили све доспеле пословне обавезе у складу са прописима државе у којој имамо седиште.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЋЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАТИ СТАНДАРДЕ
ПРИСТУПАЧНОСТИ ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под кривичном и материјалном одговорношћу да техничке карактеристике и документација (по члану 30. ст. 3. тач. 6. и тач. 7. Закона о јавним набавкама) садрже доказе о плановима да ће наше предузеће поштовати техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ НАРУЧИОЦА-КУПЦА

Сагласно члану 45. став 2. тачка 2а. Закона о јавним набавкама „Службени лист Републике Србије“ број 116/08,

Наручилац-купац: _____ издаје:
(навести назив и адресу наручиоца-купца)

ПОТВРДУ

којом потврђује да је:

(навести назив и адресу понуђача)

испоручио наручиоцу-купцу током _____ године _____ комада

(уписати тачан назив добара на која се потврда односи)

Потврда се издаје на захтев _____
(навести назив и адресу понуђача)

ради учешћа у јавној набавци добара број 95/12 - „ICP-OES“ уређај и „MS“ детектор за „HPLC“, са пуштањем у рад и обуком корисника у руковању и одржавању, редни број набавке 95/12 и у друге сврхе се не може користити.

*Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из списка најважнијих испоручених добара.
*Потврду потписује одговорно лице наручиоца-купца.

Место и датум

Наручилац-купац

(штампано име и презиме одговорног лица)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СЕРВИСИРАЊУ И ПОДРШЦИ

У вези са позивом за подношење понуда за доделу набавке добара број 95/12 – „ICP-OES“ уређај и „MS“ детектор за „HPLC“, са пуштањем у рад и обуком, изјављујемо да ћемо у случају да будемо изабрани као најповољнији понуђач и са наручиоцем закључимо уговор, обезбедити:

- сервисирање добара на лицу места, у сопственом овлашћеном сервисном центру или у сервисним центрима произвођача у гарантном року и најмање 5 (пет) година по истеку гаранције,
- несметано снабдевање оригиналним резервним деловима и потрошним материјалом најмање 10 (десет) година од дана испоруке добара,
- преносиву гаранцију произвођача на замењене резервне делове,
- Апликативну подршку у развоју и валидацији метода испитивања, што подразумева долазак и боравак стручног лица Продавца у лабораторију Крајњег корисника, по захтеву Крајњег корисника, а о трошку Продавца, у укупном трајању до 10 радних дана у периоду од 2 (две) године од дана испоруке уређаја.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОНУЂЕНОМ ГАРАНТНОМ ПЕРИОДУ

У вези са позивом за подношење понуда за доделу набавке добара број 95/12 – „ICP-OES“ уређај и „MS“ детектор за „HPLC“, са пуштањем у рад и обуком, изјављујемо да нудимо гарантни период према следећем:

- обавезни гарантни период за испоручена добра у трајању од _____ месеци/а од дана пуштања добара у рад,
- продужену гаранцију у трајању од _____ месеци/а, како смо навели и у нашој понуди број _____, под истим условима као за обавезних првих _____ месеци/а гарантног периода, **односно укупан гарантни период у трајању од _____ месеци/а од дана пуштања добара у рад,**
- преносиву гаранцију произвођача на замењене резервне делове,

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

ДОКУМЕНТА ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У вези са јавним позивом за прикупљање понуда објављеном у "Службеном гласнику РС" и на Порталу јавних набавки за јавну набавку добара број 195/12 – „ICP-OES“ уређај и „MS“ детектор за „HPLC“, са пуштањем у рад и обуком, у отвореном поступку, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

- у понуди подизвођач _____ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци _____, што износи _____% вредности понуде.
- у понуди подизвођач _____ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци _____, што износи _____% вредности понуде.
- у понуди подизвођач _____ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци _____, што износи _____% вредности понуде.
- у понуди подизвођач _____ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци _____, што износи _____% вредности понуде.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Податке уписати у празна поља

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
БРОЈ ПОТВРДЕ О ЕВИДЕНТИРАЊУ ПДВ-а:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:	
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:	
ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ:	

Напомена: у случају већег броја подизвођача, образац треба фотокопирати.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)**М.П.**

(читак отисак печата)

(потпис)

**Образац за оцену испуњености услова из члана 44. ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА за подизвођача**

Сходно члановима 49. став 5. и став 6. Закона о јавним набавкама, подизвођачи су обавезни да приложе попуњен образац за оцену испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама за подизвођача са прилозима којима то доказује, по следећем:

Ред. бр.	Назив документа	Број и датум издавања	Издат од стране:
1.	Извод о регистрацији привредног субјекта/други доказ о упису у одговарајући регистар		
2.	Оснивачки акт подизвођача из кога се види да је подизвођач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке, усклађен са одредбама Закона о привредним друштвима ("Службени гласник Републике Србије" бр. 36/11, 99/11).		
3.	Потврда Привредног суда или Агенције за привредне регистре да му у року од 2 (две) године пре дана објављивања јавног позива није изречена правоснажна судска мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке, издату након објављивања јавног позива.		
4.	Потврда Прекршајног суда или Агенције за привредне регистре да му у року од 2 (две) године пре дана објављивања јавног позива није изречена правоснажна управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке, издату након објављивања јавног позива.		
5.	Уверење надлежног пореског органа државе у којој има седиште, односно потврда Пореске управе о измирењу доспелих пореских обавеза и других јавних дажбина, не старије од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива.		
6.	Потврда јединице локалне самоуправе да је подизвођач измирио обавезе доспеле по основу локалних јавних прихода, не старију од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива.		
7.	Потврда надлежног пореског органа или потврду надлежног органа да се подизвођач налази у поступку приватизације (само за понуђаче који се налазе у поступку приватизације), не старију од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива.		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)_____
(потпис)

Ред бр.	Назив документа	број и датум издавања	издат од стране:
8.	<ul style="list-style-type: none"> • За средња и велика правна лица: Биланс стања и биланс успеха (за 2009, 2010. и 2011. годину) са приложеним доказом о разврставању. • За мала правна лица: Биланс стања и биланс успеха за последње 3 (три) године (2009, 2010. и 2011. година), са приложеним доказом о разврставању. • За предузетнике: Биланс успеха за последње 3 (три) године (2009, 2010. и 2011. год.) <p>или</p> <ul style="list-style-type: none"> - Извештај о бонитету за јавне набавке које издаје Агенција за привредне регистре (за сва правна лица) за 2009, 2010. и 2011. годину. 		

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

(документа сложити по наведеном редоследу)

ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Следећи привредни субјекти наступају као група понуђача и учествоваће у предметној јавној набавци:

Ред. бр.	Назив члана групе понуђача	Позиција, врста добра које испоручује	% учешћа у понуди	Потпис одговорног лица и печат члана групе понуђача
1.	Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
2.	Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
3.	Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
4.	Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.

НАПОМЕНА: Образац копирати у зависности од броја чланова групе понуђача.

(ПОПУНИТИ ПРВУ СТРАНУ, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ И ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ, ПОСЛЕДЊУ СТРАНИЦУ И ПРИЛОГЕ ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСАТИ)



МОДЕЛ УГОВОРА број 174-83- - 12

О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ- УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ- ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ Београд, Немањина бр. 15, коју заступа директор Мирјана Милојковић, дипл. економ. - у даљем тексту **Купац,
Матични број: 07093608
ПИБ: 102116082
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 135328814
Телефон: 011/2059-182 и 2059-019
Телефакс: 011/300-63-30
Текући рачун број: 840-1620-21**

и

предузећа _____ које
заступа _____, - у даљем тексту **Продавац**,
Матични број: _____
ПИБ: _____
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: _____
Телефон: _____
Телефакс: _____
Текући рачун број: _____

**ЧЛАН 1.
ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

1.1. Продавац се обавезује да Купцу, односно његовом крајњем кориснику Техничком ремонтном заводу Крагујевац (у даљем тексту: Крајњи корисник), у складу са важећим прописима и овим уговором:

- **испоручи** „ICP-OES“ уређај, „MS“ детектор за „HPLC“ и комплет прибора потребан за инсталирање, пуштање у рад, потврду перформанси и функционисање испоручених уређаја, (у даљем тексту: **добра**), по врстама и у количинама према спецификацији из Прилога број 1 овог Уговора;
- **изврши пуштање у рад испоручених добара** - инсталирање, пуштање у рад, тестирање и потврду перформанси и функционисања испоручених добара и

- **изврши обуку** за до 5 (пет) руковалаца-корисника добара у трајању од 36 наставних часова и то 6 (шест) радних дана по 6 (шест) наставних часова, до нивоа оспособљености за самоаталан рад обучавањих лица и наменско коришћење опреме и основно одржавање добара, према Програму обуке у Прилогу број 2 овог Уговора.

1.2. Купац се обавезује да Продавцу плати испоручена добра, са пуштањем у рад и обуком из тачке 1.1. овог члана.

1.3. Саставни део овог уговора је Прилог број 1: Спецификација „ICP-OES“ уређаја и „MS“ детектора за „HPLC“, по називу, марки, типу, произвођачу, техничким карактеристикама и количини и Прилог број 2: Програм обуке.

ЧЛАН 1.1.
(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)

Уговорне стране су сагласне да Продавац наступа као члан групе понуђача, чији су чланови групе следећи: _____

ЧЛАН 1.2.
(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА)

Уговорне стране су сагласне да Продавац наступа са подизвођачем/има:

ЧЛАН 2.
ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

2.1. Добра из члана 1. овог Уговора су готов производ са тржишта, која морају бити нова, исправна и неупотребљавана, произведена по документацији произвођача и у потпуности морају одговарати спецификацији наведеној у Прилогу бр.1 овог уговора, која чини његов саставни део.

2.2. Добра морају бити у оригиналној фабричкој амбалажи, која је предвиђена техничком документацијом произвођача или стандардној амбалажи, како би се заштитила од било каквих оштећења или губитака за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења. Амбалажа остаје у власништву Купца.

2.3. Продавац се обавезује да уз испоручена добра из члана 1. овог Уговора, преда Крајњем кориснику:

- техничка упутства и упутства за руковање и основно одржавање, оригинале (на енглеском језику ако је произвођач из стране земље, у даљем тексту "на енглеском језику") и превод на српски језик,
- CD или DVD са припадајућим software-има за испоручена добра,
- оверене гарантне листове са условима гаранције,
- оверену потврду интерне контроле квалитета.

ЧЛАН 3. ЦЕНА

- 3.1. Купац и Продавац су се споразумели да цена за добра, са пуштањем у рад и обуком из члана 1. овог Уговора, подразумева испоруку добара, пуштање у рад и обуку у просторијама Крајњег корисника.
- 3.2. Купац и Продавац су се споразумели да је цена без ПДВ-а за добра, са пуштањем у рад и обуком из члана 1. Уговора као у понуди динара.
- 3.3. Износ ПДВ-а је као у понуди % или као у понуди динара.
- 3.4. **Укупна вредност уговора** износи: као у понуди динара са ПДВ-ом.
- 3.5. Утврђене цене су коначне, и не могу се мењати до потпуне реализације уговора.

ЧЛАН 4. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 4.1. Купац се обавезује да ће за добра са пуштањем у рад и обуком, из члана 1. овог Уговора, извршити исплату износа утврђеног у члану 3. тачка 3.4, у року од као у понуди дана, од дана испоруке добара.
- 4.2. Под даном испоруке подразумева се датум (дан) пријема који је уписан у Отпремници.
- 4.3. Ради благовремене исплате, Продавац се обавезује да испостави Купцу прописано израђена, потписана и оверена оригинална документа за наплату испоручених добара, тј. комплетну исплатну документацију, све у **2 (два) оригинална** примерка, и то:
- **Рачун – фактуру**, који потписује одговорно лице Продавца и који је оверен печатом преко потписа, са назначеним јединицама мере и количином добара, услуге и обуке која су предмет набавке и позивом на овај Уговор (на рачуну обавезно навести број уговора),
 - **Отпремницу**, која мора да садржи следеће податке: коме је испорука извршена, датум испоруке, врсте, количине, појединачна и укупна цена, датум пријема, са читко исписаним именом, презименом и чином лица Крајњег корисника које је извршило пријем добара, која су предмет набавке. Надлежно лице Крајњег корисника потписује отпремницу која мора бити оверена печатом преко потписа,
 - **Записник о квантитативном пријему добара**, израђен, потписан и оверен од стране комисије Крајњег корисника,
 - **Записник о квалитативном пријему добра и извршеној обуци**, израђен, потписан и оверен од стране комисије Крајњег корисника,
 - Потврда интерне контроле квалитета Продавца, потписана и оверена од стране надлежног лица Продавца. Потврда интерне контроле квалитета Продавца мора имати и заводни печат са бројем и датумом издавања
- 4.4. Продавац испоставља комплетну исплатну документацију након преузимања Записник о квалитативном пријему и извршеној обуци од Крајњег корисника, у року од 7 (седам) дана, од дана (датума) завођења самог записника.
- 4.5. Уколико Продавац не достави комплетну исплатну документацију у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је Продавац каснио са достављањем комплетне исплатне документације.

ЧЛАН 5. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

5.1. Порез на додату вредност је обрачунат у складу са Законом о порезу на додатну вредност ("Службени гласник РС", број 84/04, 86/04 и исправке 61/05 и 61/07).

ЧЛАН 6. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

- 6.1. Продавац се обавезује, да изврши испоруку добара и пуштање у рад испоручених добара, из члана 1. овог Уговора, у року од као у понуди дана, од дана закључења овог Уговора.
- 6.2. Испорука добара из члана 1. овог Уговора се сматра извршеном са даном (датумом) пријема који је уписан у Отпремници.
- 6.3. Пуштање у рад из члана 1. овог Уговора се сматра извршеним са даном (датумом) уписаним у Записнику о квалитативном пријему и извршеној обуци.
- 6.4. Уговорне стране су се споразумеле да су место испоруке добара и пуштања у рад, из члана 1. овог Уговора, просторије Крајњег корисника, на адреси **Технички ремонтни завод, Крагујевац**.
- 6.5. Продавац је обавезан да у исто време обавести телефоном и у писаном облику, Купца и Крајњег корисника, о тачном датуму и времену испоруке добара из члана 1. овог Уговора, најмање 7 (седам) дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу. Лица за контакт су: код Купца, капетан Жељко Цвијић, телефон 011/2059-189 и код Крајњег корисника потпуковник Славиша Стоиљковић, телефон 034/305-602.

ЧЛАН 7. КВАЛИТЕТ И РЕКЛАМАЦИЈА

- 7.1. Продавац се обавезује да испоручена добра из члана 1. Уговора у свему одговарају техничким условима из члана 2. овог Уговора и техничким карактеристикама наведеним у Прилогу 1. Уговора.
- 7.2. Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет израде добара, из члана 1. овог Уговора. Продавац гарантује да су добра из члана 1. овог Уговора нова, неупотребљавана и да немају недостатака који би настали из дизајна, материјала, израде или неког чина или пропуста Продавца, а који би се могли развити нормалном употребом добара из члана 1. овог Уговора, у условима који преваладају у Републици Србији.
- 7.3. Ако се у току пријема добара из члана 1. овог Уговора, утврде технички недостаци или евентуалне неисправности, комисија Крајњег корисника ће их записнички констатовати, обавестити Продавца телефоном и доставити писани записник о неисправности путем факса, са захтевом да их отклони.
- 7.4. Рок за решавање грешака у квалитету је као у понуди дана од дана достављања записника о неисправности, путем факса.

- 7.5. Продавац се обавезује да отклони техничке недостатке или евентуалне неисправности у року предвиђеном за решавање грешака у квалитету, или да Купцу, односно Крајњем кориснику, преда друга добра без недостатака и неисправности, која имају једнаке или боље техничке карактеристике.
- 7.6. Ако се након пријема добра из члана 1. овог Уговора, током употребе, у гарантном року, утврде технички недостаци или евентуалне неисправности, или недостатак који се није могао открити уобичајним прегледом приликом пријема добара (скривени недостатак), Крајњи корисник ће обавестити Продавца телефоном и доставити писану рекламацију путем факса.
- 7.7. Рок за одзив на позив за решавање рекламације је као у понуди дана, а рок за решавање рекламације је као у понуди дана од дана достављања рекламације у писаном облику, путем факса.
- 7.8. Продавац се обавезује да отклони техничке недостатке или евентуалне неисправности и скривене недостатке, у року предвиђеном за решавање рекламације, или да Купцу, односно Крајњем кориснику, преда друга добра без недостатака и неисправности, која имају једнаке или боље техничке карактеристике.
- 7.9. Од дана замене или поправке добра, почиње да тече нови гарантни рок за замењено односно поправљено добро.
- 7.10. Продавац је дужан да, за записник о неисправностима и рекламацију који буду достављени путем факса, потврди пријем тако што ће на истом документу потврди датум и време пријема, исти овери печатом и врати га факсом Крајњем кориснику. У случају да достава наведених докумената не буде успешно извршена на напред наведени начин, поновна достава ће бити извршена путем поште са повратницом.

ЧЛАН 8.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

- 8.1 Квантитативни и квалитативни пријем добара из члана 1. Уговора и формирање материјалних докумената извршиће комисије Крајњег корисника.
- 8.2 Квантитативни пријем испоручених добара извршиће комисија Крајњег корисника, у року од 5 (пет) радних дана од дана испоруке добара.
- 8.3 На основу отпремнице коју доставља Продавац, а потписујеи оверава Крајњи корисник, израђују се записник о квантитативном пријему добара, потписан од стране комисије Крајњег корисника, и оверен печатом Крајњег корисника
- 8.4 Квалитативни пријем испоручених добара извршиће комисија Крајњег корисника, у року од 5 (пет) радних дана од дана завршетка пуштања у рад и обуке.
- 8.5 Пријемне комисије Крајњег корисника неће извршити пријем оштећених или неупакованих добара из члана 1. Уговора, те ће се сматрати да иста Продавац није испоручио.
- 8.6 Организацију транспорта до Крајњег корисника врши Продавац на свој терет.

ЧЛАН 9. ОБУКА

- 9.1. Продавац се обавезује да за уговорена и испоручена добра из члана 1. овог Уговора, изврши обуку 5 (пет) руковалаца - корисника добара до нивоа оспособљености за самоаталан рад обучаваних лица и наменско коришћење опреме и основно одржавање добара, према Плану обуке у Прилогу број 2 овог Уговора.
- 9.2. Трајање обуке је до 36 (тридесетшест) наставних часова и то до 6 (шест) радних дана по 6 (шест) наставних часова,
- 9.3. Рок за реализацију обуке је као у понуди дана од дана закључења уговора.
- 9.4. Обука из члана 1. овог Уговора се сматра извршеном са даном (датумом) уписаним у Записнику о квалитативном пријему и извршеној обуци.
- 9.5. Уговорне стране су се споразумеле да је место реализације обуке из члана 1. овог Уговора, локација Крајњег корисника, на адреси **Технички ремонтни завод, Крагујевац.**
- 9.6. Продавац је обавезан да у исто време обавести телефоном и у писаном облику, Купца и Крајњег корисника, о тачном датуму и времену почетка обуке из члана 1. овог Уговора, најмање 7 (седам) дана пре почетка обуке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу. Лица за контакт су: код Купца, капетан Жељко Цвијић, телефон 011/2059-186 и код Крајњег корисника потпуковник Славиша Стоиљковић, телефон 034/305-602.
- 9.7. Записником о квалитативном пријему и извршеној обуци, комисија Крајњег корисника ће констатовати извршење и реализацију обуке.

ЧЛАН 10. ГАРАНЦИЈА, СЕРВИС И ПОДРШКА

- 10.1. За испоручена добра из члана 1. Уговора, Продавац даје гаранцију од као у понуди месеца/и од дана пуштања добара у рад.
- 10.2. Продавац мора да за испоручена добра, из члана 1. овог Уговора, обезбеди следеће:
- сервисирање добара на лицу места, у сопственом овлашћеном сервисном центру или у сервисним центрима произвођача у гарантном року и најмање 5 (пет) година по истеку гаранције,
 - несметано снабдевање оригиналним резервним деловима и потрошним материјалом најмање 10 (десет) година од дана испоруке добара,
 - преносиву гаранцију произвођача на замењене резервне делове,
 - Апликативну подршку у развоју и валидацији метода испитивања, што подразумева долазак и боравак стручног лица Продавца у лабораторију Крајњег корисника, по захтеву Крајњег корисника, а о трошку Продавца, у укупном трајању до 10 радних дана у периоду од 2 (две) године од дана испоруке уређаја.
- 10.3. Купац нема обавезу чувања оригиналне амбалаже у којој се испоручују добра из члана 1. овог Уговора. Ова одредба не повлачи за собом губитак гаранције.

ЧЛАН 11. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

- 11.1. Уколико Продавац не изврши испоруку добара из члана 1. овог Уговора или не изврши пуштање у рад и/или обуку у уговореном року, дужан је да Купцу плати уговорну казну у износу од 0,2% укупне вредности уговора, дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити већа од 5% укупне вредности уговора.
- 11.2. Наплату уговорне казне из тачке 11.1. овог члана врши Купац, одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара и то без претходног обавештења.
- 11.3. Ако Продавац не изврши уговорне обавезе, једнострано раскине уговор или значајно закасни са испоруком добара, пуштањем у рад и обуком преко рока покривеног казним одредбама из тачке 11.1. овог члана (више од 25 дана), Купац без сагласности Продавца, има право да депоновани инструмент обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза – меницу, у вредности од 10% укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци код које Продавац има отворен текући рачун.
- 11.4. Ако Продавац не изврши замену добара неодговарајућег квалитета или не реши рекламације у уговореном року или се не одазове на позив Крајњег корисника за апликативну подршку, Купац без сагласности Продавца, има право да депоновани инструмент обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року – меницу, у вредности од 10% укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци код које Продавац има отворен текући рачун.
- 11.5. Купац има право да, без сагласности Продавца, једнострано раскине уговор уколико Продавац не изврши уговорне обавезе или значајно закасни са испоруком добара, пуштањем у рад и обуком преко рока покривеног казним одредбама или не изврши замену добара неодговарајућег квалитета или не реши рекламације у уговореном року или се не одазове на позив Крајњег корисника за апликативну подршку и да депоновани инструмент обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза – меницу, у вредности од 10% укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци код које Продавац има отворен текући рачун.
- 11.6. Након измирења свих обавеза по предметном уговору, Купац се обавезује да Продавцу врати издате инструменте обезбеђења реализације уговора.

ЧЛАН 12. ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА

- 12.1. Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми само сагласношћу уговорних страна. Купац задржава право да једнострано раскине уговор из разлога наведених у члану 11. овог уговора.

ЧЛАН 13. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

- 13.1. Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр. 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба

штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ", бр. 54/94 и "Сл. гласник РС", бр. 88/09 и 111/09).

ЧЛАН 14. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

- 14.1. Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавати споразумно.
- 14.2. У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

ЧЛАН 15. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

- 15.1. За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93, 22/99 и 44/99).
- 15.2. Продавац је обавезан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писано обавестити Купца.
- 15.3. Уговор је састављен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 5 (пет) за Купца и 1 (један) за Продавца.
- 15.4. Купац задржава право да уговор умножи у потребном броју примерака ради достављања крајњим корисницима.
- 15.5. Уговор ступа на снагу даном потписивања.
- 15.6. Уговор је потписан дана _____ (биће накнадно уписано) _____ године.

ПРОДАВАЦ:

директор

(штампано име и презиме)

КУПАЦ:

ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

директор

Мирјана Милојковић, дипл.економ.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Назив добра	Марка	Тип	Произвођач/Земља порекла	Техничке карактеристике понуђеног добра	Јединица мере	Количина
као у понуди	као у понуди	као у понуди	као у понуди	као у понуди	комад	1
као у понуди	као у понуди	као у понуди	као у понуди	као у понуди	комад	1

ПРОДАВАЦ:

директор

(штампано име и презиме)

КУПАЦ:

ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

директор

Мирјана Милојковић, дипл.економ.

ПРОГРАМ ОБУКЕ

Техничке карактеристике	Јединица мере	Количина
<p>Обука корисника до 5 лица из састава лабораторије ТРЗ Крагујевац, високе стручне спреме хемијске и технолошке струке</p> <ul style="list-style-type: none"> - Метод рада – предавања и практичан рад на уређају - Захтевани ниво обучености – до нивоа оспособљености за самоаталан рад обучаваних лица и наменско коришћење опреме и основно одржавање. - Теме и вежбе које мора да садржи обука: <ul style="list-style-type: none"> - Теоријске основе "ICP-OES" и масено спектрометријске технике и уређаја. - Принципи рада и општи опис уређаја, делови и склопови на уређају и њихова функција. - Припрема уређаја за коришћење, стављање уређаја у погон и искључивање. - Упознавање са софтвером – елементи корисничког интерфејса, рад са узорцима, управљање радом уређаја, калибрација, прикупљање и обрада резултата, извештавање. - Радни параметри уређаја, подешавање и утицај на ток анализе резултата. - Анализа референтних узорака и калибрација. - Припрема контролних узорака и њихова анализа. - Обрада резултата и генерисање извештаја. - Основно одржавање уређаја. - Мере за безбедан рад – заштита живота и здравља људства и заштита опреме. - Могући проблеми у раду и основе методологије њиховог предупредивања и превазилажење. - Практична провера обучених лица о усвојеним знањима и практичним активностима 	<p>Наставни час</p>	<p>До 36 (до 6 радних дана по 6 часова)</p>

ПРОДАВАЦ:

директор

(штампано име и презиме)

КУПАЦ:

ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

директор

Мирјана Милојковић, дипл.економ.

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
(озбиљност понуде – 3% вредности понуде)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 18/58, 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04 и 82/04), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 47/11) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 56/11),

_____, _____, ПИБ: _____,
(навести назив привредног субјекта) (навести адресу)
предаје две регистроване, бланко сопствене менице и даје

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице

Дирекцији за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по понуди број _____ од _____ године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака: _____

(навести назив банке и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Дирекција за набавку и продају Управе за снабдевање СМР МО може попунити меницу са клаузулом „без протеста, без трошкова“ у вредности од **3% од укупне вредности напред наведене понуде**, а у случају:

1. Да понуђач повуче своју понуду у току периода важности понуде **или**
2. Да понуђач, у случају да корисник гаранције прихвати његову понуду:

- Не потпише Уговор о набавци _____,
(навести назив предмета набавке)

сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације,

- Не достави гаранцију за добро извршење посла сагласно прихваћеним условима из Захтева за достављање понуде.

Дужник се одриче права на:

- повлачење овог овлашћења;
- опозив овог овлашћења;
- стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане и оверене од стране овлашћеног лица, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- Две регистроване и оверене бланко сопствене менице серијски број _____ и _____,
- Оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.

Ово овлашћење сачињено је у **2 (два) истоветна примерка**.

У _____, _____ године

(потпис одговорног лица и печат)

Напомена: Документ се подноси уз понуду.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА
ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА - МЕНИЦУ**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати наручиоцу-купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза као гаранцију испуњења уговорних обавеза, односно као гаранцију за добро извршење посла, а у складу са понудом:

- 2 (две) бланко сопствене менице (само потписане, оверене и регистроване код НБС) за наплату износа од **10% укупне вредности уговора** у случају неиспуњења уговорних обавеза, једностраног раскида уговора или значајног кашњења са испоруком добара изнад рока покривеног казним одредбама (више од 25 дана);
- 2 (два) примерка меничног писма-овлашћења да се меница, без сагласности Продавца, може поднети пословној банци на наплату у износу од **10% укупне вредности уговора** у случају неиспуњења уговорних обавеза, једностраног раскида уговора или значајног кашњења са испоруком добара изнад рока покривеног казним одредбама (више од 25 дана);
- 2 (две) бланко сопствене менице (само потписане, оверене и регистроване код НБС) за наплату износа од **10% укупне вредности уговора** у случају неизвршења замене добара неодговарајућег квалитета или нерешавања примљене писане рекламације у уговореном року или неодазивања на позив Крајњег корисника за апликативну подршку;
- 2 (два) примерка меничног писма-овлашћења да се меница, без сагласности Продавца, може поднети пословној банци на наплату у износу од **10% укупне вредности уговора** у случају неизвршења замене добара неодговарајућег квалитета или нерешавања примљене писане рекламације у уговореном року или неодазивања на позив Крајњег корисника за апликативну подршку;
- **оверену копију картона депонованог потписа** овлашћеног лица од стране надлежне банке (овера не старија од 30 дана од дана потписивања уговора).
- **Копију захтева за регистрацију меница и штампани** извод са интернет странице НБС из регистра меница и овлашћења са обавезним подацима о регистрацији, као доказ о регистрацији достављених меница.

Након измирења свих обавеза по предметном уговору, Купац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације уговора.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

Напомена: Изјава се доставља уз понуду.

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ

(за добро извршење уговорних обавеза – 10% вредности уговора)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 18/58, 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04 и 82/04), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 47/11) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 56/11),

_____, ПИБ: _____,
 (навести назив привредног субјекта) (навести адресу)
 предаје две регистроване, бланко сопствене менице и даје

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице

Дирекцији за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО Београд да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења уговорених обавеза, значајних кашњења у испоруци или једностраног раскида Уговора број _____ од _____ године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака: _____

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Дирекција за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО може поунити менице са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од **10% укупне вредности**, по основу напред наведеног уговора.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа.

- Две регистроване и оверене бланко сопствене менице серијски број _____ и _____,
- Оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.

Ово овлашћење сачињено је у **2 (два) истоветна примерка**.

У _____, _____ године

 (потпис одговорног лица и печат)

НАПОМЕНА: Доставља се приликом потписивања уговора.

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ

(за отклањање грешака у гарантном року – 10% вредности уговора)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 18/58, 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04 и 82/04), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 47/11) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 56/11),

_____, ПИБ: _____,
 (навести назив привредног субјекта) (навести адресу)
 предаје две регистроване, бланко сопствене менице и даје

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице

Дирекцији за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО Београд да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, у случају неизвршења замене добара неодговарајућег квалитета или нерешавања примљене писане рекламације у уговореном року или неодржавања на позив Крајњег корисника за апликативну подршку по основу Уговора број _____ од _____ године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака: _____

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Дирекција за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО може попунити менице са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од **10% укупне вредности**, по основу напред наведеног уговора.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа.

- Две регистроване и оверене бланко сопствене менице серијски број _____ и _____,

- Оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.

Ово овлашћење сачињено је у **2 (два) истоветна примерка**.

У _____, _____ године

 (потпис одговорног лица и печат)

НАПОМЕНА: Доставља се приликом потписивања уговора.

Конкурсна документација – Јавна набавка број 95/12